

Vacature Penningmeester Stichting Hospice Hoeksche Waard (steunstichting)

Algemeen

Stichting Hospice Hoeksche Waard is een steunstichting ten behoeve van de Stichting Hospice Hoeksche Waard Zorg, die verantwoordelijk is voor de zorgverlening in het hospice. De penningmeester van Stichting HHW maakt deel uit van het bestuur, dat uit drie personen bestaat, met als specifiek aandachtsgebied alle financiële zaken. Naast specifieke inbreng en taken is de penningmeester met de andere bestuursleden verantwoordelijk voor een goed bestuur van de Stichting. Het bestuur vergadert vier maal per jaar. Binnen het bestuur is per 1 juli 2026 de functie van penningmeester vacant.

Doel van de functie

Binnen het bestuur is de penningmeester verantwoordelijk voor de opstelling, sturing, toetsing en verantwoording van het financieel beleid en beheer van de stichting.

Organisatorische positie

De penningmeester heeft de eindverantwoordelijkheid voor de financiële gang van zaken binnen de stichting.

De penningmeester is, net als alle andere bestuursleden vrijwilliger, heeft affiniteit met het hospice en onderschrijft de missie en de visie. De functie is onbezoldigd.

Taken

De penningmeester heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- Voorbereiden en bespreken van financiële kwartaalrapportages in het bestuur
- Binnen het Stichtingsbestuur eerstverantwoordelijke voor de liquiditeitspositie van de Stichting.
- Eindverantwoordelijk voor het beheer en uitgifte van gelden.
- Per maand facturen opmaken en versturen.
- Diverse mailcontacten met bestuursleden en overige contacten.
- Per kwartaal incasseren vastgelegde incasso's vriendleden.
- Het opmaken van jaarcijfers en doorsturen aan de accountant.
- Stelt de jaarlijkse begroting op.

Functie eisen

- HBO werk- en denkniveau
- Financieel deskundig
- Bestuurlijke ervaring is een pré
- Op strategisch niveau kunnen denken en handelen
- Goede mondelinge en schriftelijke vaardigheden
- Sociale vaardigheden
- Analytische vaardigheden
- Affiniteit met een hospice en haar omgeving
- VOG verklaring.

Voor meer informatie over de stichting en/of functie kunt u contact opnemen met Mevr. I. Pons 0640767682 of Dhr. G. Schilperoort 0653238239.

Indien u belangstelling heeft voor deze functie dan kan de motivatiebrief en CV verstuurd worden naar irispons@hospicehoekschewaard.nl.